

Formularz przeznaczony jest dla kandydatów pełnoletnich, rodziców/opiekunów prawnych kandydatów niepełnoletnich ubiegających się o przyjęcie na zajęcia w roku szkolnym 2025/2026 do placówki, dla której organem prowadzącym jest Miasto Rybnik.

CZĘŚĆ I																						
Nazwa grupy/zespołu/pracowni:	Imię i nazwisko nauczyciela:																					
Dzień zajęć:	Godzina zajęć:																					
DANE OSOBOWE KANDYDATA																						
IMIĘ i NAZWISKO	WIEK:	DATA URODZENIA:																				
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 5%;">PESEL:</td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>	PESEL:																			
PESEL:																						
ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA:																						
ul./osiedle:	nr domu / nr mieszkania:																					
miejscowość:	kod pocztowy:																					
Wypełnia tylko pełnoletni kandydat																						
Telefon:	e-mail:																					
DANE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH KANDYDATA																						
Imię i nazwisko matki:	Imię i nazwisko ojca:																					
Adres zamieszkania matki kandydata:	Adres zamieszkania ojca kandydata:																					
ul./osiedle: nr domu / nr mieszkania:	ul./osiedle: nr domu / nr mieszkania:																					
miejscowość: kod pocztowy:	miejscowość: kod pocztowy:																					
Telefon:	Telefon:																					
e-mail:	e-mail:																					

CZĘŚĆ II	
KRYTERIA USTAWOWE (W przypadku spełnienia poniższych kryteriów proszę o zaznaczenie „X”)	
Wielodzietność rodziny kandydata (przez wielodzietność rozumie się rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)	
Niepełnosprawność kandydata - <u>wymagane</u> orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018r. poz. 511)	
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata - <u>wymagane</u> orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948)	
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - <u>wymagane</u> orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948)	
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - <u>wymagane</u> orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 i 1948)	
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie - <u>wymagany</u> prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)	
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą - <u>wymagany</u> dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.z2017r. poz. 697, 1292 i 2217 oraz z 2018 r. poz.107 i 416).	
KRYTERIA MIEJSKIE	
Kandydat, którego rodzeństwo jest uczestnikiem zajęć w placówce.	
Kandydat, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni pracują lub studiują/uczą się w trybie dziennym.	
Kandydat, który odnosi znaczące sukcesy na szczeblu ogólnopolskim lub wojewódzkim w dziedzinie zgodnej z tematyką zajęć koła, na które chce być przyjęty.	
Kandydat, który odnosi znaczące sukcesy na szczeblu powiatowym lub miejskim w dziedzinie zgodnej z tematyką zajęć koła, na które chce być przyjęty.	
Kandydat, który odnosi znaczące sukcesy na szczeblu placówki lub szkoły w dziedzinie zgodnej z tematyką zajęć koła, na które chce być przyjęty.	
CZĘŚĆ III	
OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:	
Treść oświadczenia	Czytelny podpis wnioskodawcy
Świadoma/-y odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte we wniosku i jego załącznikach są zgodne z prawdą.	
Oświadczam, że stan zdrowia kandydata pozwala na jego udział w zajęciach.	
Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Młodzieżowego Domu Kultury w Rybniku.	
Oświadczam, że dziecko uczestniczy w innych zajęciach MDK: TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Jeśli tak to wymień w jakich:	

Jednocześnie zostałem/am poinformowany/a i przyjmuję do wiadomości, że:	
<ol style="list-style-type: none"> Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest MDK w Rybniku; Moje dane osobowe będą przetwarzane w związku z rekrutacją i udziałem w zajęciach prowadzonych w MDK Przystępuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania; Moje dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów, tj. przez okres 5 lat, a następnie mogą zostać zniszczone; Podanie danych osobowych w CZĘŚCI I jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest nieprzyjęcie dziecka na zajęcia w placówce. Podstawę prawną przetwarzania moich danych w CZĘŚCI I stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a dane w postaci wizerunku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) - Twojej zgody. Mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W zakresie danych zebranych na podstawie mojej zgody mam prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia a także ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. IOD osobowych w MDK jest Magdalena Nabagło, kontakt do IOD mdkwr@poczta.onet.pl 	
Zgodnie z art. 81 ust. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w przypadku przyjęcia kandydata na zajęcia, wyrażam dobrowolną zgodę na publikację jego wizerunku na stronie internetowej, w mediach społecznościowych: Facebook, Instagram itp., a także w materiałach promocyjnych placówki.	
W przypadku przyjęcia kandydata na zajęcia, wyrażam/nie wyrażam zgodę na jego samodzielny powrót do domu po zakończeniu zajęć w MDK w Rybniku (dotyczy wyłącznie kandydata niepełnoletniego)	
<p>Na terenie MDK działa monitoring obrazu. Wasz wizerunek (bez nagrań dźwiękowych), jest zapisywany za pomocą rozmieszczonych na terenie MDK kamer. Obszar monitorowany obejmuje wszystkie przestrzenie wspólne (korytarze, hole, wejście do budynku) Pozostałe obszary nie są objęte monitoringiem. Nagrania utrwalone w ramach monitoringu:</p> <ul style="list-style-type: none"> nie będą wykorzystane w innym celu niż ww. zapewnienie bezpieczeństwa (w szczególności nie będą udostępniane w Internecie); będą przechowywane do 3 miesięcy od dnia dokonania nagrania, chyba że stanowią dowód w postępowaniu np. przed sądem – w tym ostatnim przypadku niektóre nagrania szkoła może przechowywać dłużej, do czasu prawomocnego zakończenia postępowania; będą niszczone po upływie dopuszczalnego okresu przechowywania poprzez trwałe usunięcie, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej w konkretnym przypadku. <p>Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach monitoringu jest Magdalena Nabagło, kontakt do IOD mdkwr@poczta.onet.pl</p>	
Zapoznałam się/zapoznałem się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązujących w placówce	

CZĘŚĆ IV

Wypełnia pracownik MDK, przyjmujący wniosek.

Data przyjęcia wniosku przez placówkę:	Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:	
Imię i nazwisko osoby składającej wniosek:	Podpis składającego wniosek:	
Dodatkowe uwagi:		
Ilość przyznanych punktów:		
Przyjęcie kandydata	tak	nie
Podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej		
Podpis dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Rybniku		